

## Videotelefonie mit mehreren Teilnehmern

### Übersicht und Anleitung

Es gibt verschiedene Anbieter/Programme für Videotelefonie. Bei manchen ist eine Anmeldung und/oder Installation nötig, andere sind bereits auf Ihrem Mobiltelefon verfügbar. Wir haben die gängigsten für Sie herausgesucht und jeweils eine Anleitung erstellt.

#### WhatsApp

**Hier können sich bis zu vier Personen gleichzeitig unterhalten.**

- 1 | Um die Funktion zu nutzen, klicken Sie auf das Chatfenster einer der Personen, die an der Gruppenkonferenz teilnehmen soll.
- 2 | Starten Sie hier, wie gewohnt, die Videotelefonie über das Kamera-Symbol.
- 3 | Ist die Verbindung aufgebaut, finden Sie am rechten Rand ein kleines Plus-Symbol. Tippen Sie dieses an und fügen Sie weitere Personen aus Ihrer Kontaktliste hinzu.

Unser Tipp: Sofern Sie schon eine gemeinsame Gruppe haben, klicken Sie rechts oben auf das Anruf-Symbol und wählen Sie die entsprechenden Personen aus. Mit einem Klick auf das Kamera-Symbol rufen Sie die Gruppenmitglieder gleichzeitig an.

#### Facebook

**Der Video-Gruppenchat funktioniert sowohl in der Messenger-App unter iOS und Android, sowie am PC.**

- 1 | Bevor Sie mit der Video-Konferenz beginnen können, müssen Sie einen Gruppenchat erstellen.
- 2 | Öffnen Sie nun den Facebook-Messenger und wählen Sie den gewünschten Gruppenchat aus.
- 3 | Tippen Sie oben rechts auf das Kamera-Symbol, dann startet der Video-Chat. Nun bekommen alle Mitglieder eine Benachrichtigung. Diese können sie wahlweise annehmen oder ablehnen. Es können bis zu 50 Personen dem Video-Gruppenchat beitreten; maximal 6 Personen werden jedoch gleichzeitig angezeigt.

#### Facetime

**Facetime ist auf allen Apple-Geräten vorinstalliert – und funktioniert auch nur mit ihnen. Gespräche über Facetime sind kostenlos.**

- 1 | Öffnen Sie die Facetime-App.
- 2 | Klicken Sie auf das „Plus“ (rechts oben).
- 3 | Geben Sie die Namen Ihrer Kontakte ein, die Sie anrufen möchten. An einem Video-Chat können bis zu 32 Personen teilnehmen.

## Zoom Cloud Meetings

**Es reicht aus, wenn eine Person ein Zoom-Konto besitzt. Alle weiteren Teilnehmer der Besprechung können ganz ohne Konto über einen Link beitreten.**

- 1 | Laden Sie sich das Programm hier herunter: <https://zoom.us/download>
- 2 | Nun öffnet sich ein Anmeldefeld, hier auf „kostenlos anmelden“ (rechts unten) klicken.
- 3 | E-Mail eingeben und auf den Bestätigungslink in Ihrem Mail-Postfach warten.
- 4 | Link bestätigen und Vorname, Nachname und ein Kennwort eingeben.
- 5 | Meeting starten
- 6 | „Teilnehmer hinzufügen“ – per Mail den Einladungslink an die gewünschten Teilnehmer versenden.  
So nehmen Sie teil:  
Teilnehmen durch Klicken auf den URL Link in Ihrer E-Mail- oder Kalendereinladung.  
Alternativ: <https://support.zoom.us/hc/de/articles/201362193-Wie-nehme-ich-an-einem-Meeting-teil>

Wichtiger Hinweis: Die Demoversion von „Zoom Cloud Meetings“ ist kostenlos verfügbar, beinhaltet jedoch nur persönliche Gespräche und Gruppenkonferenzen mit einem Zeitlimit von 40 Minuten.

## Skype

**Skype ist eine Videochat-App, über die bis zu 50 Personen an einem kostenlosen Gruppen-Videoanruf teilnehmen können – einfach per Mobilgerät, Tablet oder Computer.**

- 1 | Laden Sie sich das Programm hier herunter: <https://www.skype.com/de/get-skype/>
- 2 | Legen Sie, falls noch nicht vorhanden, ein neues Skype-Konto an.
  - a | Starten Sie Skype entweder im Browser, als App oder Computer-Programm. In jedem Fall verlangt das Programm die Eingabe Ihres Skype-Namens oder der E-Mail-Adresse. Darunter befindet sich jedes Mal ein Link, unter dem Sie ein neues Profil erstellen können.
  - b | Nun öffnet sich ein Anmeldefeld, das die Eingabe einer Telefonnummer anbietet. Dieses Feld können Sie überspringen und stattdessen eine vorhandene E-Mail-Adresse verwenden.
  - c | Als nächstes geben Sie eine gültige E-Mail-Adresse ein, unter der Sie Ihre Mails abrufen können. Dies ist für die Anmeldebestätigung nötig.
  - d | Im nachfolgenden Fenster können Sie Ihr Kennwort erstellen.
  - e | Danach bitte noch die Angaben zum Vor- und Nachnamen sowie zum Land und das Geburtsdatum eingeben.
  - f | Anschließend wird an Ihre angegebene E-Mail-Adresse eine Bestätigung mit einem Code gesendet, die Sie zum Abschluss in die Anmeldung eingeben müssen. Sobald dies erfolgt ist, können Sie mit der Videokonferenz loslegen!
- 3 | Melden Sie sich bei Skype an und klicken Sie unter „Kontakte“ auf den Teilnehmer, mit dem Sie eine Video-Konferenz führen wollen. Er muss dafür ebenfalls gerade bei Skype eingeloggt sein.  
Handelt es sich um einen neuen Kontakt, können Sie diesen mit der Skype-Suche zunächst hinzufügen. Fragen Sie hierzu euren Skype-Partner nach dem Skype-Namen und/oder nach seiner E-Mail-Adresse und suchen Sie danach.

4 | Es erscheinen nun die Buttons „Anrufen“ und „Videoanruf“. Starten Sie den Videoanruf und warten Sie, bis Ihr Konferenz-Partner den Anruf angenommen hat und Sie ihn sehen können.

Sie können auch noch weitere Teilnehmer hinzufügen – insgesamt können bis zu 50 Personen an der Konferenz teilnehmen. In der unteren Leiste sehen Sie nach Gesprächsbeginn den Button „Teilnehmer hinzufügen“, mit dem Sie weitere Personen auswählen und in das Video-Telefonat aufnehmen können.

Alternativ: Klicken Sie auf den Button „Besprechung“. Wählen Sie nun den Button „Einladung zum Teilen“ an und klicken Sie beispielsweise auf „Skype-Kontakte“ oder senden via Outlook eine Mail.

*Wir wünschen Ihnen viel Spaß, lustige Fotos  
und ein in jedem Sinne außergewöhnliches Osterfest.  
Bleiben Sie gesund!*

